

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ  
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1

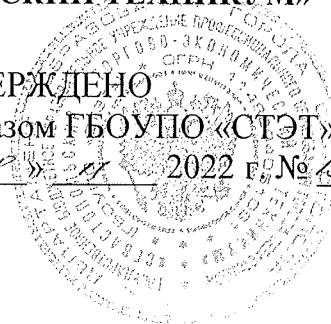
от «08» сентября 2022 г.

Председатель:  В.Г.Арвеладзе

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУНО «СТЭТ»

от «18» ~~09~~ 2022 г. № ~~156-02~~



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ  
ПРОГРАММА**

**«Иностранный язык»**

Направленность – социально-гуманитарная

Срок реализации – 1 год

Возраст обучающихся – от 15 до 18 лет

Разработчик программы:  
Преподаватель иностранного языка  
Бондаренко Юлия Андреевна

г. Севастополь, 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН .....	6
3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.....	7
4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....	7
5. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ .....	11
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	18
7. СПИСОК ИСТОЧНИКОВ.....	19

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности «Иностранный язык» предполагает повышение уровня владения иностранным языком студентов, желающих принимать участие в региональных чемпионатах и олимпиадах профессионального мастерства, так и для будущих профессионалов с целью осуществления успешных деловых контактов, планирующих обучаться, работать или путешествовать за рубежом.

### **Направленность программы – социально-гуманитарная.**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Иностранный язык» направлена на формирование общей культуры, развитие интеллектуальных и личностных качеств, развитие коммуникативной компетенции в сфере делового общения и туризма, овладение конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми на иностранном языке.

### **Актуальность программы**

Актуальность программы «Иностранный язык» продиктована потребностями современного мира. Изучение иностранного языка и иноязычной культуры способствует формированию достойного образа россиянина за рубежом, дают возможность нести и распространять свою культуру и осваивать другую. Задачи повышения роли иностранного языка в образовании и воспитании молодого поколения настоятельно требуют использования всех видов и форм работы, в том числе и кружковой.

Актуальность программы кружка заключается в том, что на занятиях обучающиеся совершенствуют свои знания, умения и навыки, убеждаются в практическом значении иностранного языка в общении, в построении собственной стратегии обучения, получении профессии, поиске дополнительной современной информации.

### **Отличительные особенности программы, новизна**

В настоящее время наблюдается ускорение темпов развития общества, расширяются возможности политического и социального выбора, значительно расширяются масштабы межкультурного взаимодействия.

Новизна предлагаемой программы состоит в том, что при обучении английскому языку пристальное внимание уделяется выработке коммуникативных способностей в деловом общении, навыков свободного общения и прикладного применения иностранного языка.

В современном мире нельзя недооценивать возрастающее влияние информационных технологий на повседневную жизнь и рабочую среду, где знание иностранных языков просто необходимо для полноценной и грамотной работы. Знание иностранного языка позволяет заводить иностранные знакомства, которые впоследствии приводят к сотрудничеству и деловым связям, то есть расширению международных отношений в целом, их укреплению. Программа составлена на интегрированной основе обучения (английский язык в сочетании с аудиозаписями носителей языка, видеофильмами, играми, беседами, викторинами и разнообразными лексическими темами)

Содержание программы представлено в виде четырех разделов, каждый из которых реализует отдельную задачу. Каждый раздел направлен на поэтапное освоение навыков устной речи, чтения, письма и восприятия иностранной речи на слух. По завершении программы слушатели должны уметь активно поддерживать беседу на бытовую тему, на тему своих профессиональных интересов, высказывать свое мнение, участвовать в дискуссии; читать, понимать и переводить на русский язык тексты на иностранном языке,

включающие профессиональную тематику; вести переговоры по телефону, вести деловую и личную переписку.

### **Перечень документов, в соответствии с которыми составлена программа**

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» до 2030 года (постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642);
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р);
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 11.12.2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»;
- Законом города Севастополя от 23 января 2015 года № 107-ЗС «Об образовании в городе Севастополе»;
- Уставом ГБОУПО «СТЭТ», где установлены требования к организации образовательного процесса;
- Положением о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в ГБОУПО «СТЭТ».

### **Цель программы**

Формирование у обучающихся коммуникативных навыков общения на иностранном языке и повышение уровня владения иностранным языком как у обучающихся, желающих принимать участие в региональных чемпионатах и олимпиадах профессионального мастерства, так и у будущих профессионалов, с целью осуществления успешных деловых контактов, планирующих обучаться, работать или путешествовать за рубежом.

### **Задачи.**

#### Обучающие:

- знакомство обучающихся с основными правилами делового общения на иностранном языке;
- обучение различным видам деловой документации;
- формирование умения составлять различные виды деловых писем;

#### Развивающие:

- развитие лингвострановедческого кругозора у обучающихся;
- развитие умений ориентирования в письменном и аудиотексте на иностранном языке;

- развитие коммуникативных навыков и умений общаться с людьми разных культур;

- развитие способности работать с современными информационными ресурсами.

**Воспитательные:**

- формирование и совершенствование иноязычной коммуникативной компетенции;
- овладение общей речевой культурой;
- развитие положительной мотивации к дальнейшему изучению языка;
- развитие чувства ответственности;
- повышение мотивации и осознанности в достижение цели.

**Уровень программы:** базовый.

**Адресат программы**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа туристско-краеведческой направленности «Иностранный язык» адресована обучающимся 15-20 лет.

Программа разработана с учётом психофизиологических и возрастных особенностей обучающихся старшего школьного возраста.

Условия набора обучающихся.

Для обучения принимаются дети, обладающие базовыми знаниями иностранного языка на уровне elementary.

**Количество обучающихся в группе:** 15 человек.

**Объем и срок реализации, уровень программы**

Программа рассчитана на 1 год обучения, 78 часов.

**Особенности организации образовательного процесса**

**Форма обучения:** очная.

**Формы реализации образовательной программы:** традиционная.

**Формы организации образовательной деятельности:** индивидуальная, групповая и фронтальная. Программой предусмотрено проведение комбинированных занятий: занятия состоят из теоретической и практической частей.

Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом.

Состав группы обучающихся – постоянный.

**Режим занятий обучающихся:** Согласно утверждённому расписанию занятий: 1 раз в неделю по 2 академических часа (академический час: 45 минут + 5 минут перерыв).

**Планируемые результаты.**

К концу обучения обучающиеся должны **знать:**

- иностранный язык делового общения;
- правила ведения деловой переписки, особенности стиля деловых писем;
- речевую культуру общения по телефону;
- правила составления текста и проведения презентации рекламной услуги (продукта);
- правила пользования специальными терминологическими словарями.

К концу обучения обучающиеся должны **уметь:**

- вести деловую переписку на иностранном языке;
- составлять тексты рекламных объявлений и аннотаций на иностранном языке;
- профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации;

- пользоваться современными компьютерными переводческими программами;
- читать, понимать и переводить на русский язык тексты на иностранном языке, содержащие профессиональную лексику;
- вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке;
- составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование).

## 2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Название разделов, тем программы	Количество часов		
	Всего	Теория	Практика
<b>Базовый уровень, объём программы 78 часов</b>			
<b>Раздел №1 Business English</b>			
Тема 1.1. Инструктаж по технике безопасности. Входной контроль. Знакомство со структурой курса, источниками информации, литературой, электронными словарями, переводческими программами и сайтами.	2	1	1
Тема 1.2 Encounters. Arrivals. Greetings.	2	0	2
Тема 1.3 Names. Countries. Nationalities.	2	0	2
Тема 1.4 Types of questions. Numerals.	2	0	2
Тема 1.5 Business etiquette.	2	0	2
Тема 1.6 Small talk.	2	0	2
Тема 1.7 Farewell.	2	0	2
Тема 1.8 Business in different cultures.	2	0	2
Тема 1.9 Telephone etiquette.	2	0	2
Тема 1.10 Business correspondence.	2	0	2
Тема 1.11 Presentation.	2	0	2
Итого раздел 1:	<b>22</b>	<b>1</b>	<b>21</b>
<b>Раздел №2 Работа с текстом</b>			
Тема 2.1 Алгоритм перевода текста с английского на русский..	2	0	2
Тема 2.2 Перевод рекламных статей.	2	0	2
Тема 2.3 Составление кратких аннотаций к турам.	2	0	2
Тема 2.4 Перевод объявлений.	2	0	2
Итого раздел 2:	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
<b>Раздел №3 Travelling. Destinations</b>			
Тема 3.1 Holiday plans.	2	0	2
Тема 3.2 Asking about travel. Making travel arrangements.	2	0	2
Тема 3.3 Means of travelling. Transportation.	2	0	2
Тема 3.4 Money.	2	0	2
Тема 3.5 Destinations.	2	0	2
Тема 3.6 Reasons for travelling.	2	0	2
Тема 3.7 Tourism features and attractions.	2	0	2
Итого раздел 3:	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
<b>Раздел №4. Hospitality Industry</b>			
Тема 4.1 Accommodation.	2	0	2
Тема 4.2 Checking in.	2	0	2

Название разделов, тем программы	Количество часов		
	Всего	Теория	Практика
Тема 4.3 Hotel facilities.	2	0	2
Тема 4.4 Checking out.	2	0	2
Тема 4.5 Hotel staff.	2	0	2
Тема 4.6 Careers in travel and tourism.	2	0	2
Тема 4.7 Tour operators. Package tour.	2	0	2
Тема 4.8 Travel agency.	2	0	2
Тема 4.9 Sightseeing.	2	0	2
Тема 4.10 City tour.	2	0	2
Тема 4.11 Directions.	2	0	2
Тема 4.12 Give a guided tour.	2	0	2
Тема 4.13 Eating out.	2	0	2
Тема 4.14 Describing a traditional dish.	2	0	2
Тема 4.15 Dealing with complaints.	2	0	2
Тема 4.16 Difficult customers.	2	0	2
Тема 4.17 Solving the problems.	2	0	2
Итого раздел 4:	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>34</b>
<b>Итого:</b>	<b>78</b>	<b>1</b>	<b>77</b>

### 3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Режим занятий	Кол-во часов в неделю	Кол-во учебных недель	Кол-во часов в год
9 января	30 декабря	Согласно утверждённому расписанию занятий: 1 раз в неделю по 2 академических часа (академический час: 45 минут + 5 минут перерыв)	2	39	78

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

#### Особенности организации образовательного процесса

Данная группа сформирована из обучающихся, которые имеют уровень английского языка не ниже elementary. Обучение по дополнительной общеразвивающей программе кружка «Иностранный язык» в ГБОУПО «СТЭТ» с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогических работников с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или дистанционной форме.

#### Содержание обучения

#### Базовый уровень, объём программы 78 часов

##### Раздел № 1 Business English (22 часа)

Тема 1.1. Инструктаж по технике безопасности. Введение.

Теория: Проведение инструктажа по технике безопасности в объединении, вводного инструктажа по технике безопасности в учреждении. Ознакомление с правилами работы в кабинете. Проведение входного контроля.

Практика: Знакомство со структурой курса, источниками информации, литературой, электронными словарями, переводческими программами и сайтами.

Тема 1.2 Encounters. Arrivals. Greetings.

Практика: Работа в группах. Приветствия на иностранном языке. Первое знакомство. Развитие навыков диалогической речи, аудирование.

Тема 1.3 Names. Countries. Nationalities.

Практика: Имена, названия стран, национальностей, профессий. Выполнение тестовых практических заданий.

Тема 1.4 Types of questions. Numerals.

Практика: Порядковые и количественные числительные, даты. Выполнение тестовых практических заданий.

Тема 1.5 Business etiquette.

Практика: Особенности общения в разных культурах. Способы избежать недопонимания. Деловой этикет. Развитие навыков диалогической речи.

Тема 1.6 Small talk.

Практика: Деловой этикет, темы для светской беседы. Каких тем следует избегать во время деловой беседы. Развитие навыков диалогической речи.

Тема 1.7 Farewell.

Практика: Прощание. Как вежливо закончить разговор. Развитие навыков диалогической речи.

Тема 1.7 Farewell.

Практика: Прощание. Как вежливо закончить разговор. Развитие навыков диалогической речи.

Тема 1.8 Business in different cultures.

Практика: Особенности делового общения в разных культурах. Способы избежать недопонимания. Развитие навыков диалогической речи, аудирование.

Тема 1.9 Telephone etiquette.

Практика: Беседа по телефону. Особенности телефонного этикета. Алгоритм беседы по телефону. Развитие навыков диалогической речи.

Тема 1.10 Business correspondence.

Практика: Личное письмо. Деловая корреспонденция. Виды деловых писем. Основные стили делового письма. Оформление делового письма. Развитие навыков письменной речи.

Тема 1.11 Presentation.

Практика: Презентация на иностранном языке. Стандартные фразы во время презентации информации или продукта. Развитие навыков диалогической речи.

## **Раздел № 2 Работа с текстом (8 часов)**

Тема 2.1 Алгоритм перевода текста с английского на русский.

Практика: Обучающиеся на практике осваивают алгоритм перевода текста с английского на русский.

Тема 2.2 Перевод рекламных статей.

Практика: Применение на практике навыков перевода рекламных статей и объявлений.



Тема 2.3 Составление кратких аннотаций к турам.

Практика: Обучающиеся на практике развивают навыки составления кратких аннотаций к турам.

Тема 2.2 Перевод рекламных объявлений.

Практика: Структура рекламного объявления. Применение на практике навыков перевода рекламных объявлений.

### **Раздел № 3 Travelling. Destinations (14 часов)**

Тема 3.1 Holiday plans.

Практика: Обучающиеся на практике развивают навыки обсуждения планов и подготовки к путешествию, знакомятся с разными видами путешествий. Развитие навыков диалогической и монологической речи.

Тема 3.2 Asking about travel. Making travel arrangements.

Практика: Знакомство с работой туристического агентства, обсуждение планов, предпочтений, направлений. Знакомство с инструкциями. Развитие навыков диалогической, монологической речи, навыков составления инструкций.

Тема 3.3 Means of travelling. Transportation.

Практика: Обсуждение видов транспорта, способов передвижения, покупка билетов, прохождение таможенного контроля. Развитие навыков диалогической речи.

Тема 3.4 Money.

Практика: Виды валют разных стран. Деньги, способы оплаты. Как оплатить покупку. Развитие навыков диалогической, монологической речи, навыков составления инструкций.

Тема 3.5 Destinations.

Практика: Популярные туристические направления, курорты. Знакомство с понятиями аттракции и дестинации. Развитие навыков диалогической, монологической речи, навыков составления инструкций.

Тема 3.6 Reasons for travelling.

Практика: Обсуждение причин, побуждающих людей к путешествиям. Различные виды путешествий. Развитие навыков диалогической и монологической речи.

Тема 3.7 Tourism features and attractions.

Практика: Знакомство с алгоритмом описания достопримечательностей, развитие навыка написания коротких аннотаций к турам.

### **Раздел № 4 Hospitality Industry (34 часа)**

Тема 4.1 Accommodation.

Практика: Знакомство с видами жилья и средств размещения. Классификация отелей. Развитие навыков чтения, диалогической и монологической речи.

Тема 4.2 Checking in.

Практика: Обсуждение процедуры регистрации гостя во время заселения в отель. Функциональные обязанности персонала во время процедуры регистрации. Развитие навыков чтения, диалогической и монологической речи.

Тема 4.3 Hotel facilities.

Практика: Услуги отеля, как правильно задавать и отвечать на вопросы. Развитие навыков чтения, диалогической и монологической речи.

Тема 4.4 Checking out .

Практика: Обсуждение процедуры выписки гостя из отеля. Функциональные обязанности персонала во время процедуры выписки. Развитие навыков чтения, диалогической и монологической речи.

Тема 4.5 Hotel staff.

Практика: Должностные обязанности работников и руководящего состава. Развитие навыков чтения, диалогической и монологической речи.

Тема 4.6 Careers in travel and tourism.

Практика: Профессии в туризме и гостиничном сервисе. Развитие навыков чтения, диалогической и монологической речи.

Тема 4.7 Tour operators. Package tour.

Практика: Знакомство с функциями туроператора. Пакетный тур. Развитие навыков чтения, диалогической и монологической речи.

Тема 4.8 Travel agency.

Практика: Знакомство с функциями турагента. Развитие навыков чтения, диалогической и монологической речи.

Тема 4.9 Sightseeing.

Практика: Описание достопримечательностей. Развитие навыков письма, диалогической и монологической речи.

Тема 4.10 City tour.

Практика: Работа экскурсовода. Составление плана ознакомительного тура по городу. Развитие навыков письма, диалогической и монологической речи.

Тема 4.11 Directions.

Практика: Как спросить и объяснить дорогу. Ориентирование на местности. Развитие навыков диалогической и монологической речи.

Тема 4.12 Give a guided tour.

Практика: Разработка тура выходного дня. Развитие навыков письма, диалогической и монологической речи.

Тема 4.13 Eating out.

Практика: Предприятия общественного питания. Беседа официанта и гостя в кафе. Развитие навыков диалогической и монологической речи.

Тема 4.14 Describing a traditional dish.

Практика: Описание блюд. Беседа официанта с клиентом в ресторане. Развитие навыков диалогической и монологической речи.

Тема 4.15 Dealing with complaints.

Практика: Работа с клиентами. Разрешение жалоб, работа со сложными ситуациями. Развитие навыков диалогической и монологической речи.

Тема 4.16 Difficult customers.

Практика: Работа со сложными клиентами. Способы решения конфликтных ситуаций. Развитие навыков письма, диалогической и монологической речи.

Тема 4.17 Solving the problems. Breakings.

Практика: Работа с клиентами. Поломки, обсуждение функционала оборудования. Развитие навыков письма, диалогической и монологической речи.

Рефлексия.

## 5. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

### Методы, приемы и принципы обучения

Методы и приемы обучения, используемые в работе с обучающимися, можно условно разделить по способу подачи учебного материала.

Наглядный метод: образный показ педагога, использование наглядных пособий.

Словесный метод: рассказ, объяснение, инструкция, беседа, анализ, проблемное обсуждение, словесный комментарий педагога по ходу выполнения работы.

Практический метод: эвристический метод, подробное описание свойств устройств с пояснениями.

По характеру деятельности обучающихся (М.Н. Скаткин): объяснительно-иллюстративные, репродуктивные, проблемные, частично-поисковые, исследовательские.

Кроме того, очень эффективны и психолого-педагогические методы: наблюдение, индивидуальный и дифференцированный подход к каждому обучающемуся, прием контрастного чередования психофизических нагрузок и восстановительного отдыха (релаксация).

Программа основана на следующих принципах: доступности, наглядности, системности, последовательности.

Принцип доступности требует постановки перед обучающимися задач, соответствующих их силам, постепенного повышения трудности осваиваемого учебного материала и соблюдение в обучении элементарных дидактических правил: от известного к неизвестному, от лёгкого к трудному, от простого к сложному.

Принцип системности предусматривает непрерывность процесса формирования коммуникативных навыков, чередования работ и отдыха для поддержания работоспособности и активности обучающихся, определённую последовательность решения заданий.

Индивидуализация и дифференциация процессов работы с обучающимися, добровольность и доступность, творческое содружество и сотворчество детей и педагогов, сочетание индивидуальных, групповых и массовых форм работы, индивидуального и коллективного творчества, а также системный подход к постановке и решению задач образования и воспитания, развития личности и ее самоопределения.

Для выполнения поставленных программой учебно-воспитательных задач предусмотрены следующие **формы занятий**:

– по особенностям коммуникативного взаимодействия педагога и детей (лекция, практикум, конкурс, викторина и т.д.);

– по дидактической цели (вводное занятие, занятие по углублению знаний, практическое занятие, занятие по систематизации и обобщению знаний, по контролю знаний, умений и навыков, комбинированные формы занятий).

Содержание занятий и практический материал подбирается с учетом возрастных особенностей и физических возможностей обучающихся. Каждое занятие включает в себя теоретическую и практическую часть.

В процессе занятий педагог использует следующие педагогические технологии:

- индивидуального обучения;
- группового обучения;
- коллективного взаимообучения;
- дифференцированного обучения;
- разноуровневого обучения;
- игровой деятельности;
- коллективной творческой деятельности;
- развивающего обучения с направленностью на развитие творческих качеств личности;
- проблемного обучения;
- ИКТ технологии.

В процессе занятий педагог использует следующие здоровьесберегающие технологии:

- учёт условий обучения (отсутствие стресса, адекватность требований, адекватность методик обучения и воспитания);
- рациональная организация образовательного процесса (в соответствии с возрастными, половыми, индивидуальными особенностями и гигиеническими требованиями);
- соответствие учебной и физической нагрузки возрастным возможностям обучающегося;
- необходимый, достаточный и рационально организованный двигательный режим.

### **Формы занятий и методы организации учебно-познавательной деятельности обучающихся**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа направлена на поэтапное освоение навыков устной речи, чтения, письма и восприятия иностранной речи на слух. При организации освоения ДООП «Иностранный язык» целесообразно использовать следующие формы и методы занятий:

#### **Мини-исследование**

Организация мини-исследования предполагает следующие действия.

1. Мотивирование обучающихся через создание проблемной ситуации, интересной для них. В рамках ситуации обучающиеся выделяют проблему, требующую решения; выдвигают различные предположения относительно ее решения, на основе которых формулируют основную гипотезу.

2. Исследование проводится как поиск и обоснование решения проблемы или опровержения гипотезы каждым участником исследовательской группы.

3. Представление индивидуальных результатов исследования.

4. Структурирование полученной информации.

5. Подготовка выводов (что удалось открыть, какие идеи появились, какой вывод сделали, решена ли проблема).
6. Рефлексия (что стало личным достижением).
7. Применение результатов мини-исследования (каковы области использования полученного знания, способа действия).

### **Практическое занятие**

Эта форма организации занятия предполагает выполнение обучающимися заданий тренировочного характера, в том числе решение практических задач самостоятельно или в группе. Помимо того, целями практического занятия являются овладение приёмами работы с предметными понятиями, формирование умения устанавливать между ними связи.

Решение практических задач – одно из важнейших умений, которое обучающиеся осваивают в ходе освоения программы.

Практические задачи формулируются в виде приближенного к реальности описания жизненной ситуации с указанием конкретных обстоятельств, в которых обучающимся необходимо найти решение, используя полученные знания и умения.

Объектом оценки практической задачи будет письменная работа с представленным алгоритмом решения. Педагог заранее знакомит обучающихся с критериями оценки решения практических задач и описанием, как следует оформлять его письменно. Критерии оценки решения следующие:

- формулирование условий, в которых решается задача;
- определение вариантов решения практической задачи;
- анализ вариантов решения задачи;
- обоснование итогового выбора.

### **Игра**

Игра – это такая форма организации обучения, воспитания и развития личности, которая позволяет смоделировать имитационную ситуацию и обеспечить возможность приобретения реального опыта деятельности. Цели игровых занятий заключаются в развитии практических умений обучающихся.

Игровые формы занятий обеспечивают:

- рост уровня мотивации учебно-познавательной деятельности;
- воссоздание отношений в ситуациях, моделирующих реальные условия жизни;
- приближенность учебного материала к конкретным жизненным ситуациям;
- расширение и углубление процесса творческого самоопределения обучающихся.

Игровые формы занятий требуют соответствующих средств (правила, карточки, описание ситуаций). Каждое игровое занятие проходит по определённым правилам, заранее сообщённым участникам. Правила определяют действия каждого участника игры и их взаимодействие.

### **Методическое обеспечение**

<b>№ п/п</b>	<b>Название раздела / темы</b>	<b>Методическое обеспечение</b>
1.	Раздел №1 Business English	Гончарова Т.А. Английский язык для гостиничного бизнеса. – М.: «Академия», 2018.-144 с. Голубев А.П., Бессонова Е.И., Смирнова И.Б. Английский язык для специальности «Туризм». – М.: «Академия», 2018.-192 с.
2.	Раздел №2 Работа с	Презентации к занятиям. Планы занятий. Презентации к занятиям. Планы занятий.

№ п/п	Название раздела / темы	Методическое обеспечение
	текстом	
3.	Раздел №3 Travelling. Destinations.	Virginia Evans, Jenny Dooley, Veronica Garza. Tourism. – Express Publishing, 2013. – 150p Презентации к занятиям. Планы занятий
4.	Раздел №4 Hospitality Industry	Гончарова Т.А. Английский язык для гостиничного бизнеса. – М.: «Академия», 2018.-144 с. Презентации к занятиям. Планы занятий

**Формы и способы выявления, фиксации и предъявления результатов освоения ДООП**

Название раздела / темы	Формы и способы выявления результатов	Формы и способы фиксации результатов	Формы и способы предъявления результативности
Раздел №1 Business English	Беседа, наблюдение, защита проектов	Готовые работы, таблица мониторинга	Готовая 3D модель, презентация готового проекта
Раздел №2 Работа с текстом	Беседа, наблюдение, защита проектов	Готовые работы, таблица мониторинга	презентация готового проекта по переводу и составлению брошюры.
Раздел №3 Travelling. Destinations.	Беседа, наблюдение, защита проектов	Готовые работы, таблица мониторинга	презентация готового проекта по составлению тура выходного дня
Раздел №4 Hospitality Industry	Беседа, наблюдение, защита проектов	Готовые работы, таблица мониторинга	презентация готового проекта по созданию должностной инструкции

**Формы контроля освоения ДООП**

Время проведения	Цель проведения	Формы проведения
<b>Входной контроль</b>		
В начале учебного года	Определение уровня развития детей, их творческих способностей.	Опрос
<b>Текущий контроль</b>		
В течение учебного года	Определение степени освоения ДООП. Определение готовности детей к восприятию нового материала.	Педагогическое наблюдение, опрос
<b>Промежуточный контроль</b>		
По окончании изучения раздела/ части программы	Определение степени освоения ДООП. Определение результатов обучения.	Проектная работа, защита проектов
<b>Итоговый контроль</b>		
В конце учебного года	Определение изменения уровня развития детей, их творческих способностей. Определение	Практическое задание

Время проведения	Цель проведения	Формы проведения
	результатов обучения. Получение сведений для совершенствования образовательной программы.	

### **Диагностика эффективности образовательного процесса.**

Входной контроль – имеет диагностические задачи и осуществляется в начале цикла обучения. Цель предварительной диагностики – зафиксировать начальный уровень подготовки обучающихся, имеющиеся знания, умения и навыки, связанные с предстоящей деятельностью. Входной контроль может проводиться в следующих формах: творческие работы, самостоятельные работы, вопросники, тестирование и пр.

Промежуточная диагностика проводится на основании оценивания теоретических знаний и практических умений и навыков по итогам освоения разделов. Промежуточная диагностика проводится в следующих формах: презентация решений кейсов, выставочный просмотр, смотр знаний и умений, викторины, конкурс, соревнование, турнир и пр.

Итоговый контроль проводится по окончании обучения по программе.

#### Критерии оценки результативности обучения:

Общими критериями оценки результативности обучения являются:

- оценка уровня теоретических знаний: широта кругозора, свобода восприятия теоретической информации, развитость практических навыков работы со специальной литературой, осмысленность и свобода использования специальной терминологии;

- оценка уровня практической подготовки обучающихся: соответствие развития уровня практических умений и навыков программным требованиям, свобода владения специальным оборудованием и оснащением, качество выполнения практического задания, технологичность практической деятельности;

- оценка уровня развития и воспитанности обучающихся: культура организации самостоятельной деятельности, аккуратность и ответственность при работе, развитость специальных способностей, умение взаимодействовать с членами коллектива.

#### Возможные уровни теоретической подготовки обучающихся:

- Высокий уровень – ребёнок освоил практически весь объем знаний (80-100%), предусмотренных программой за конкретный период; специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием.

- Средний уровень – у обучающегося объем освоенных знаний составляет 50-79%; сочетает специальную терминологию с бытовой.

- Низкий уровень – обучающийся овладел менее чем 50% объема знаний, предусмотренных программой; обучающийся, как правило, избегает употреблять специальные термины.

#### Возможные уровни практической подготовки обучающихся:

- Высокий уровень – обучающийся овладел 80-100% умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период; работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей; выполняет практические задания с элементами творчества.

- Средний уровень – у обучающегося объем усвоенных умений и навыков составляет 50-79%; работает с оборудованием с помощью педагога; в основном выполняет задания на основе образца.

- Низкий уровень – обучающийся овладел менее чем 50% умений и навыков, предусмотренных программой; испытывает затруднения при работе с оборудованием; обучающийся в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога.

В течение периода обучения для определения уровня освоения программы, осуществляются диагностические срезы:

– Входная диагностика на основе анализа выбранной обучающимися роли в диагностической игре и степени их участия в реализации отдельных ее этапов, где выясняется начальный уровень знаний, умений и навыков обучающихся, а также выявляются их творческие способности.

– Промежуточная диагностика позволяет выявить достигнутый на данном этапе уровень ЗУН обучающихся, в соответствии с пройденным материалом программы. Предлагаются контрольные тесты, выполнение практических заданий.

– Итоговая диагностика проводится в конце учебного курса (выставка и презентация решения кейсов) и предполагает комплексную проверку образовательных результатов по всем ключевым направлениям. Данный контроль позволяет проанализировать степень усвоения программы.

Результаты контроля фиксируются в протоколе.

### Оценка уровней освоения ДООП

Уровни	Параметры	Показатели
<b>Высокий уровень (80-100%)</b>	Теоретические знания	Обучающийся освоил материал в полном объеме. Знает и понимает значение терминов, самостоятельно ориентируется в содержании материала по темам. Обучающийся заинтересован, проявляет устойчивое внимание к выполнению заданий.
	Практические умения и навыки	Способен применять практические умения и навыки во время выполнения самостоятельных заданий. Правильно и по назначению применяет инструменты. Работу аккуратно доводит до конца. Может использовать средства вычислительной техники для реализации идеи. Способен применять современные технологии обработки материалов и создания прототипов. Может оценить результаты выполнения своего задания и дать оценку работы своего товарища.
<b>Средний уровень (50-79%)</b>	Теоретические знания	Обучающийся освоил базовые знания, ориентируется в содержании материала по темам, иногда обращается за помощью к педагогу. Обучающийся заинтересован, но не всегда проявляет устойчивое внимание к выполнению задания.
	Практические умения и навыки	Владеет базовыми навыками и умениями, но не всегда может выполнить самостоятельное задание, затрудняется и просит помощи педагога. В работе допускает небрежность, делает ошибки, но может устранить их после наводящих вопросов или самостоятельно. Может использовать средства вычислительной техники для реализации идеи или выражения отдельных ее сторон. Оценить результаты своей деятельности может с подсказкой педагога.
<b>Низкий уровень (меньше 50%)</b>	Теоретические знания	Владеет минимальными знаниями, ориентируется в содержании материала по темам только с помощью педагога.
	Практические умения и навыки	Владеет минимальными начальными навыками и умениями. Обучающийся способен выполнять каждую



Уровни	Параметры	Показатели
		<p>операцию только с подсказкой педагога или товарищей. Не всегда правильно применяет необходимый инструмент или не использует вовсе. В работе допускает грубые ошибки, не может их найти даже после указания. Не способен самостоятельно оценить результаты своей работы.</p>

## Материалы для проведения входного контроля для базового уровня

**Форма проведения:** Беседа

Вопросы для проведения беседы:

1. Занимался ли ты раньше английским языком?
2. Отличается ли бытовой уровень владения иностранным языком от делового уровня?
3. Помогает ли английский язык тебе в учебе? Чему еще нужно научиться, чтобы иностранный язык можно было использовать в работе, учебе?

## Материал для проведения промежуточного контроля для базового уровня

**Форма проведения:** Проектная работа

Реализуется посредством проектной деятельности согласно учебному плану.

## Материалы для проведения итогового контроля для базового уровня

**Форма проведения:** Практическое задание

Создать буклет « City tour around Sevastopol ».

Задачи:

- создать план туристического маршрута по достопримечательностям г.Севастополя;
- подобрать иллюстративный материал (в сети Интернет);
- создать брошюру «City tour around Sevastopol».

## 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

**Материально-техническое обеспечение.** Для успешного освоения образовательной программы необходимо следующее: учебный кабинет, оборудованный рабочими местами. Кабинет должен иметь хорошее естественное и искусственное освещение, соответствующее санитарно-эпидемиологическим нормативам для данного вида деятельности: учебную доску, столы, стулья.

**Рекомендуемое учебное оборудование:**

Наименование оборудования (инструменты, материалы и приспособления)	Количество
Посадочные места	15
Рабочее место преподавателя	1
Комплект раздаточных материалов по темам занятий	15
Библиотека учебной литературы	1 экземпляр на каждого обучающегося

### Перечень технических средств обучения

Наименование технических средств обучения	Количество
Интерактивная доска Promethean Activboard	1
Нетбук eMachines с лицензионным программным обеспечением	1
Ноутбук Lenovo	15
Комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности	1

**Информационное обеспечение:** предоставлен доступ к информационно-коммуникационным ресурсам, открытым урокам, видео-презентациям в электронном виде, иным информационным ресурсам, посредством доступа к сети «Интернет».

**Кадровое обеспечение:** занятия проводит педагог дополнительного образования, имеющий необходимое образование, навыки и компетенции.

### 7. СПИСОК ИСТОЧНИКОВ

#### Перечень учебно-методических материалов

Наименование учебно-методических материалов	Количество
Гончарова Т.А. Английский язык для гостиничного бизнеса. – М.: «Академия», 2018.-144 с.	1
Голубев А.П., Бессонова Е.И., Смирнова И.Б. Английский язык для специальности «Туризм». – М.: «Академия», 2018.-192 с.	1
Virginia Evans, Jenny Dooley, Veronica Garza. Tourism. – Express Publishing, 2013. – 150p	1
Virginia Evans, Jenny Dooley. Enterprise 1. – Express Publishing, 2012.	1
Robin Walker, Keith Harding. Oxford English for Careers. – Oxford, 2014.	1
<b>Интернет-ресурсы</b>	
Поиск электронных книг. - Режим доступа к библиотеке: <a href="http://www.poiskknig.ru">http://www.poiskknig.ru</a>	1
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. [Электронный ресурс]: Учебно-методические материалы. – Режим доступа: <a href="http://www.fcior.edu.ru">www.fcior.edu.ru</a>	1
Министерство образования Российской Федерации. - Режим доступа: <a href="http://www.ed.gov.ru">http://www.ed.gov.ru</a>	1
Национальный портал «Российский	1

общеобразовательный портал». - Режим доступа: <a href="http://www.school.edu.ru">http://www.school.edu.ru</a>	
Специализированный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». - Режим доступа: <a href="http://www.ict.edu.ru">http://www.ict.edu.ru</a>	1
Электронная библиотека. Электронные учебники. - Режим доступа: <a href="http://subscribe.ru/group/mehanika-studentam">http://subscribe.ru/group/mehanika-studentam</a>	1
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. [Электронный ресурс]: Учебно-методические материалы. – Режим доступа: <a href="http://www.fcior.edu.ru">www.fcior.edu.ru</a>	1

## **ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В КРУЖКЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

Необходимо неукоснительно соблюдать правила по технике безопасности, т.к. нарушение этих правил может привести к поражению электрическим током, вызвать возгорание и навредить вашему здоровью.

### **Строго запрещается:**

1. Эксплуатировать неисправную технику.
2. При включённом напряжении сети отключать, подключать кабели, соединяющие различные устройства компьютера или оборудования.
3. Работать с открытыми кожухами устройств компьютера.
4. Касаться экрана дисплея, тыльной стороны дисплея, разъёмов, соединительных кабелей, токоведущих частей аппаратуры.
5. Касаться автоматов защиты, пускателей, устройств сигнализации.
6. Самостоятельно устранять неисправность работы любой аппаратуры.
7. Нажимать на клавиши или кнопки с усилием, каким-либо предметом или допускать резкие удары.
8. Передвигать системный блок, дисплей или стол.
9. Пользоваться компьютером педагога.
10. Загромождать проходы в кабинете сумками, портфелями, стульями.
11. Бегать по кабинету.
12. Класть какие-либо предметы на системный блок, дисплей, клавиатуру, аппаратуру.
13. Работать грязными, влажными руками, во влажной одежде.
14. Работать при недостаточном освещении.

### **Требования безопасности перед началом работы:**

1. Запрещено входить в кабинет в грязной обуви без бахил или без сменной обуви.
2. Разрешается работать только на том компьютере и на том оборудовании, которое выделено на занятие.
3. Перед началом работы учащийся обязан осмотреть рабочее место и свой компьютер на предмет отсутствия видимых повреждений оборудования.
4. Запрещается включать или выключать оборудование без разрешения педагога.

### **Требования безопасности во время работы:**

1. При возникновении неполадок: появлении изменений в функционировании аппаратуры, самопроизвольного её отключения необходимо немедленно прекратить работу и сообщить об этом педагогу.
2. Выполнять за компьютером только те действия, которые говорит педагог.
3. Использовать различные носители информации (диски, флешки) только с разрешения педагога.
4. Контролировать расстояние до экрана и правильную осанку.
5. Не допускать работы на максимальной яркости экрана дисплея.
6. В случае возникновения внештатных ситуаций сохранять спокойствие и чётко следовать указаниям педагога.
7. В случае травмы любой степени сложности – немедленно сообщить педагогу.

8. По окончании работы дождаться пока педагог подойдёт и проверит состояние оборудования, сдать работу, если она выполнялась.

9. Медленно встать, собрать свои вещи и тихо выйти из класса, чтобы не мешать другим учащимся.

**Ответственность за нарушения правил техники безопасности:**

1. При нарушении техники безопасности с учащимся будет проведена разъяснительная беседа. При повторном нарушении проводится беседа с родителями.

2. При регулярных нарушениях техники безопасности учащийся будет отстранён от занятий.

**ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ**

<b>Образовательные материалы</b>	
Уроки английского языка для начинающих с нуля онлайн бесплатно!	<a href="https://lingust.ru/english/english-lessons">https://lingust.ru/english/english-lessons</a>
Курсы английского языка онлайн	<a href="https://puzzle-english.com/courses-landing">https://puzzle-english.com/courses-landing</a>
Курс делового английского языка для достижения уровня Intermediate.	<a href="https://stepik.org/course/6303/promo#toc">https://stepik.org/course/6303/promo#toc</a>

## ВАРИАНТЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ К ДООП С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

**Цель:** Обеспечение доступности качественного образования по ДООП для обучающихся, независимо от уровня освоения, места проживания, социального положения.

**Задачи:**

1. Обеспечить максимально возможную интерактивность и индивидуализацию обучения, основанную на обратной связи.
2. Применять новый образовательный контент.

№ п/п	Название раздела, темы	Дистанционные образовательные технологии (используемые материалы, программы, соц. сети, платформы, мессенджеры)	Формы контроля
1	Уроки английского языка онлайн	Ссылка на образовательный ресурс: <a href="https://www.study.ru/courses">https://www.study.ru/courses</a>	фото-видео отчёт
2	Уроки школьной программы. Видео, конспекты, тесты, тренажеры	Ссылка на образовательный ресурс: <a href="https://interneturok.ru/subject/english">https://interneturok.ru/subject/english</a>	фото-видео отчёт
3	Уроки английского для детей	Ссылка на образовательный ресурс: <a href="http://www.study-languages-online.com/ru/en/english-for-children.html">http://www.study-languages-online.com/ru/en/english-for-children.html</a>	фото-видео отчёт
4	Курс «English. Speaking»	Ссылка на образовательный ресурс: <a href="https://stepik.org/course/68091/promo">https://stepik.org/course/68091/promo</a>	фото-видео отчёт